

Утверждено:  
приказом ректора ГУУ  
от «03» сентября 2018 г.  
№ 392-1

Правила оказания платных образовательных услуг  
в сфере дополнительного образования  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Государственный университет управления»

СОГЛАСОВАНО:  
Ученым советом ГУУ  
от «30» августа 2018 г.  
Протокол № 01

Москва

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - Правила) определяют порядок оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (далее – ГУУ, Университет).

Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУУ.

1.2. Организацию обучения по дополнительным образовательным программам (далее – ДОП) осуществляют структурные подразделения ГУУ.

1.3. Университет осуществляет обучение по дополнительным образовательным программам на основе договора об оказании образовательных услуг (далее - договор), заключаемого с поступающим на обучение и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.4. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему соответствующим структурным подразделением ГУУ, образовательных услуг.

1.5. Университет обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программами и условиями договора.

1.6. Стоимость оказываемых Университетом платных образовательных услуг устанавливается приказом ректора ГУУ на основании решения Ученого совета ГУУ.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

## 2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Университет до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых

платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Университет доводит до заказчика следующую информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, которая размещена на официальном сайте ГУУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде ГУУ:

- настоящие Правила;
- правила приема в ГУУ по дополнительным образовательным программам;
- лицензия на ведение образовательной деятельности;
- устав;
- правила внутреннего распорядка ГУУ;
- положение об организации программ повышения квалификации;
- положение об организации программ профессиональной переподготовки;
- стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам;
- реестр дополнительных профессиональных программ с аннотациями;
- формы договоров.

2.3. Формы договоров для юридических и физических лиц, разработанных на основе примерной формы договора, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», утверждаются приказом ректора ГУУ.

2.3.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии), реквизиты исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика (индекс, почтовый адрес);
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства (индекс, почтовый адрес), телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид и наименование дополнительной образовательной программы;
- л) форма обучения;

м) сроки освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей дополнительной образовательной программы (части дополнительной образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.3.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дополнительного образования и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие) и обучающихся, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если в договор включены условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, такие условия не подлежат применению.

2.3.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ГУУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.3.4. В случаях изменения сроков обучения, стоимости обучения, количества направляемых слушателей на обучение, наименования программы и др. оформляется дополнительное соглашение.

2.3.5. В случае внесения изменений по тексту договора со стороны заказчика оформляется протокол разногласий.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА И ЗАКАЗЧИКА**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ГУУ и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном ДОП (частью ДОП), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены ГУУ. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если ГУУ нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и

(или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить ГУУ новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ГУУ возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе ГУУ договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) установление нарушения порядка приема в ГУУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ГУУ;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком);

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

е) в иных случаях невозможности выполнения Университетом своих обязательств по договору вследствие невыполнения обучающимся, заказчиком, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон договора.

Во всех перечисленных случаях, а также при одностороннем расторжении договора по инициативе заказчика и (или) обучающегося, заказчик обязан оплатить ГУУ оказанные к моменту расторжения договора услуги.

3.7. Договор считается расторгнутым с даты отчисления обучающегося из Университета.

3.8. Слушатель, своевременно не прошедший итоговую аттестацию, вправе пройти итоговые испытания по программе в другое время, согласно установленному Положению о проведении итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования в ГУУ без дополнительной оплаты.

3.9. Ни одна из сторон договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами,

возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать (обстоятельства непреодолимой силы), если эти обстоятельства препятствуют или в значительной степени затрудняют исполнение обязательств по договору. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору. Для подтверждения наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы сторона, которая ссылается на их действие в отношении ее обязательств по договору, по письменному требованию другой стороны представляет ей документ (или его копию), выданный соответствующим компетентным органом.

3.10. Возврат неиспользованных денежные средства после отчисления слушателей осуществляется по письменному заявлению заказчика (слушателя), но не ранее 30 дней с момента подачи заявления. Для возврата неиспользованных денежных средств необходимо представить в бухгалтерию следующие документы: заявление о возврате денежных средств с указанием реквизитов расчетного счета, на который будут переведены денежные средства, (от юридического лица: письмо на бланке с печатью и номерами платежных поручений, согласно которым была произведена оплата), приказ об отчислении и дополнительное соглашение о расторжении договора (для юридических лиц: дополнительное соглашение об изменении суммы договора и приложение к договору с изменениями списочного состава слушателей).

Возврат заказчику (слушателю) средств осуществляется в безналичном порядке за вычетом фактически понесенных расходов ГУУ.